# *“SUORE FRANCESCANE”*

# Via V. Ferretti,126

# 01033 CIVITA CASTELLANA (VT)

# Tel. – Fax 0761/513302 Cell. 3396633879

# *E-mail: sc.suorefrancescane@libero.it*

[*www.scuolasuorefrancescane.it*](http://www.scuolasuorefrancescane.it)

12.09.2019

***ASSEMBLEA GENITORI***

**Progetto dell’anno:**

***ARRIVARE AL CUORE ATTRAVERSO LA MENTE!***

Carissimi genitori,

Il tema scelto per questo nuovo anno scolastico, in continuità con il precedente, impegna noi come comunità educante e voi genitori, a **VIVERE IL Tempo** che ci è dato **per il Creato**: celebrare la ricchezza della vita e proteggere la luce che vive in ogni membro della creazione di Dio.

Cercheremo di:

* *educare alla responsabilità verso la casa comune*
* *custodire il creato come risposta al dono di Dio*
* *educare alla ricchezza di vita e di armonia tra fratelli e sorelle*
* *educare ad una nuova cittadinanza ambientale*

 attraverso una educazione integrale della persona umana per fare unità al **“divino”** che è in noi:

***arrivare al cuore attraverso la mente***

per aiutare i bambini ad essere oggi dei **“piccoli scienziati”** e domani dei **“grandi cittadini”!**

Siamo sempre più consapevoli che **“educare è un atto d’amore”** e noi, come scuola di ispirazione cattolica e francescana, vogliamo dare molta attenzione al valore del dialogo nell’educazione, alla preparazione qualificata degli insegnanti, per svolgere seriamente il compito educativo che ci è affidato e che “faccia crescere le tre lingue che una persona matura deve saper parlare: la lingua della mente, la lingua del cuore e la lingua delle mani.” (Papa Francesco)

Per questo all’inizio dell’anno scolastico desideriamo chiedere la benedizione di Dio su ogni vita che ci è affidata, ponendo gli alunni, gli insegnanti e le famiglie sotto la protezione degli Angeli custodi e di S. Francesco, con

* **La S. Messa d’inizio anno scolastico** chesi celebrerà **VENERDI’ 4 OTTOBRE** alle **ore 11.30,**

**festa di S. Francesco d’Assisi.**

***Siete CALDAMENTE pregati di non mancare a questo appuntamento***

*che ci vede tutti riuniti**come comunità educante: famiglia e scuola!*

**programmazione attivita’ scolastica:**

**Calendario scolastico 2019-2020** approvato dagli Organi Collegiali d’Istituto e dalla Regione Lazio:

* 09 settembre 2019 Apertura scuola primaria e dell'infanzia
* 16 settembre 2019 Patroni di Civita Castellana
* 4 ottobre 2019 Festa di S. Francesco – mezza giornata 8.30 – 12.30
* 23 dicembre – 6 gennaio 2020 Vacanze natalizie
* 24 febbraio 2020 Ponte di Carnevale
* 25 febbraio 2020 Ordinanza sindacale martedì di Carnevale
* 09 – 14 aprile 2020 Vacanze pasquali
* 01 giugno 2020 Ponte festività 2/6/2020
* 08 Giugno 2020 Chiusura scuola primaria
* 30 Giugno 2020 Chiusura scuola infanzia

Per le restanti festività ci si attiene al Calendario scolastico 2019/20 della Regione Lazio, Prot. 332989 del 02/05/2019.

* Il Tempo pieno (8.30 – 16.00) inizierà da **MERCOLEDI’ 18 SETTEMBRE**, per gli alunni della Primaria e per i bambini della Scuola dell’Infanzia 4 – 5 anni
* I bambini della Sez. Primavera e i Tre anni dell’Infanzia inizieranno a pranzare a scuola il **30 settembre.**
* Riguardo la mensa per la scuola primaria daremo il primo piatto cucinato a scuola e il secondo sarà portato da casa. **Eventuali allergie e/o intolleranze devono essere certificate.**
* Per i bambini della scuola dell’infanzia c’è invece la possibilità di usufruire del buono pasto, acquistato singolarmente o a blocchetti con il timbro della scuola, al costo di Euro 3,50 l’uno.

Preghiamo i genitori di firmare la liberatoria per la mensa e consegnarla all’insegnante di sezione o classe.

* Anche per questo nuovo anno che inizia desideriamo incontrare TUTTI I NONNI degli alunni, sia della scuola dell’infanzia che primaria, per un momento di condivisione e per coinvolgerli in alcune belle iniziative della scuola. A breve ci incontreremo a scuola con i nonni per organizzare alcune iniziative.

 **Attività inserite nell’orario scolastico secondo il P.T.O.F 2019/20:**

* **Progetto intergenerazionale:** scambio di iniziative tra gli alunni della scuola dell’infanzia e primaria, con gli ospiti della casa di riposo Flaminia Domus.
* **Progetto Clil**: studio di una materia in lingua inglese con la presenza di una insegnante madre lingua in compresenza, **nelle classi 3 – 4 – 5**
* **Progetto “In cibo veritas”**: educazione alimentare in collaborazione con il “Gruppo da Vinci” – Cittadella: classi 3 -4 -5 e genitori
* **Progetto Orto didattico** per le classi: 5 anni, III e IV e **piantumazione piante** per le classi I,II,V
* **Progetto latte – frutta e verdura a scuola**: tutte le classi
* **Progetto Giornalino** “Il mondo visto da quaggiù” per la classe V, con l’aiuto di una giornalista ex alunna e di una psicologa dell’età evolutiva (Nel secondo quadrimestre)
* **Progetto libro “scrittura creativa”** con G. Bordi: classe 4
* **Progetto continuità** con scuola dell’infanzia e scuola secondaria di 1° grado
* **Progetto Parco Scuola del Traffico** per i bambini della scuola dell’infanzia
* **Progetto Atletica leggera** a scuola
* **Progetto “Tiro dell’arco”** con gli Arcieri di Civita Castellana

 Laboratori:

* **Laboratorio/spettacolo organizzato da Europa inCanto** al Teatro Argentina di Roma, con la messa in scena dell’opera lirica ***Elisir d’amore di Donizetti,*** per tutte le classi
* **Laboratorio Scacchi a scuola**: nelle classi II e III nei mesi di ottobre – novembre – dicembre **Laboratorio teatrale** per le classi II – V
* **Laboratorio di informatica**: tutte le classi nei mesi di ottobre e novembre
* **Laboratorio artistico** in collaborazione con Liceo Artistico: classi III – IV e Storia dell’Arte per la classe V

**Inoltre la scuola promuove:**

* **Screening per l’individuazione di Disturbi Specifici dell’Apprendimento** per la classe II in uscita, III – IV – V sia in entrata che in uscita.
* Opportunità di ***scambio tra le classi*** della nostra Primaria e di quelle dell’Oasi M. Serafina – Roma, sui luoghi di **Ostia antica e di Civita Castellana, come conoscenza del territorio.**
* **Incontri di formazione per la prevenzione del Cyberbullismo,**  rivolto agli alunni delle classi 4^ e 5^ e ai genitori, con la Polizia postale (prassi antibullismo)
* **Incontri di formazione per i genitori** con esperti dell’età evolutiva
* **Catechismo** per gli alunni della classe 5 Primaria

**Riguardo la progettazione organizzativa informiamo che:**

* Il servizio di accoglienza pre-scuola è dalle ore 7.45
* **ORARIO D'ENTRATA**: **entro le 8.25 per la scuola primaria**; dopo un momento di preghiera insieme in palestra, a cui partecipano anche i genitori, iniziano le lezioni.

**Ricordiamo ai genitori**

**della scuola dell’infanzia e primaria che**

**non si può assolutamente salire nelle aule o sostare nei corridoi !**!

* **Dalle ore 8.25 alle ore 9.15 per la scuola dell'infanzia:** si raccomanda la puntualità.

 Siete pregati di avvisare la scuola, la stessa mattina, entro le ore 8.20, se per giustificati motivi l'alunno dovesse entrare più tardi.

* **ORARIO D'USCITA:** **alle ore 16.00 per la SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA.**

**Per la scuola dell'infanzia e Sez. Primavera**, c'è la possibilità della **prima uscita alle ore 13.20** presso la portineria, sempre comunicandolo al mattino all'insegnante; la **seconda uscita è alle ore 16.00** dalla **sala d'attesa in via Ferretti**.

**PER LA SCUOLA PRIMARIA**, **le classi: PRIMA, SECONDA, TERZA, QUARTA e QUINTA escono dalla palestra in via dello Scasato.**

La porta della palestra resterà chiusa fino alle ore 16.00; i genitori resteranno fuori e saranno consegnati loro i figli. I bambini della scuola primaria, che hanno fratelli o sorelle nella scuola dell'infanzia, saranno lasciati in sala d'attesa, cosicché i genitori potranno prenderli insieme.

Si prega di firmare la **Delega giornaliera o per tutto l’anno** per il ritiro dei bambini.

Per eventuali ritardi in entrata o anticipo di uscita è obbligatorio servirsi della comunicazione sul diario o ritirandolo in portineria per la classe 1. Questo perché alla fine dell’anno scolastico il Ministero chiede le assenze di ogni alunno e anche gli eventuali ritardi /anticipi.

I ritardi in entrata o assenze non giustificate vanno ad incidere sul comportamento.

Informiamo che non si possono fare uscite anticipate ripetute nello stesso giorno settimanale, onde evitare troppe assenze alla stessa disciplina.

Per chi avesse intenzione di fare vacanze durante l’anno scolastico, si prega di tenere conto dei giorni già stabiliti di chiusura a Natale e a Pasqua e nei ponti.

La scuola dallo scorso anno usa **il Registro elettronico:** ogni genitore potrà visualizzare le assenze, gli argomenti trattati e i compiti. Importante per i genitori dei nuovi alunni è di registrarsi e confermare la mail che si riceve.

**Nel Diario scolastico**, nella parte iniziale potete trovare le pagine da utilizzare per:

* Richieste di colloquio con insegnanti o con genitori
* Comunicazioni per entrate/uscite fuori orario
* Uscite didattiche/viaggio d’istruzione
* Giustificazioni per assenze

Ricordiamo che il pagamento del **contributo mensile** entro il 10 di ogni mese, si può effettuare in portineria, dalle ore: 8.30 – 9.30 – 16.00 – 16.30, anche tramite POS/pagobancomat e con bonifico bancario con la Banca Intesa San Paolo: **IBAN IT06 F030 6973 0300 0001 0062 526**.

Ricordo che il contributo è di:

* 145,00 euro per la scuola dell'infanzia,
* 250,00 euro per la sezione Primavera
* 155,00 euro per la scuola primaria

A scuola gli alunni dovranno sempre indossare il **grembiulino o la tuta dell’istituto**, per ed. motoria e per le uscite didattiche e/o gite. Ricordiamo che c'è anche la divisa estiva per l'educazione motoria o in sostituzione del grembiule per la scuola primaria, composta da: polo, pantaloncino e cappellino. Per cortesia, vi preghiamo di segnare su tutti i singoli pezzi il nome e cognome del bambino onde evitare scambi o smarrimenti.

La prossima settimana ci sarà Assemblea di ogni Classe per informazioni specifiche riguardo la programmazione di progetti da svolgere e per l’elezione dei **Rappresentanti dei genitori nella scuola Primaria:**

* **Giovedì 26 settembre: alle ore 15.00 la classe Prima**

 **Alle ore 16.00 la classe Terza**

* **Venerdì 27 settembre: alle ore 15.00 la classe Quarta**

 **Alle ore 16.00 la classe Seconda e Quinta**

**La votazione dei Rappresentanti di sezione nella scuola dell’Infanzia** sarà lunedì 23 settembre dalle ore 8.30 alle 9.30 e dalle ore 16.00 alle 16.30, dopo di che ci sarà lo spoglio.

***Venerdì 27 settembre alle ore 20.30*** siamo tutti invitati alla **festa di inizio anno**, nel cortile della scuola, animata dal dj Tarquini Francesco. L’ingresso alla festa sarà ad offerta libera e quanto raccolto sarà utilizzato per il materiale didattico della scuola.

Affidiamo al Signore buono e grande nell’Amore e a Maria, nostra Madre, quest’anno scolastico che ci auguriamo, sia sempre più stimolante e coinvolgente.

 *Sr. Marilieta* *e la Comunità Educante*

**Attività Extrascolastiche**

 La nostra Scuola offre alcune attività **Extrascolastiche** (dalle ore 16.15 alle 18.15):

* **Corso di Inglese tradizionale per la classe 1^ - 2^ e 5 anni Infanzia:**  sarà attivato solo se ci saranno almeno 10 iscrizioni.
* **Corso di lingua Inglese con la certificazione Cambridge English Starters e Movers e Flyers**

all’insegnamento curriculare della lingua inglese è possibile un potenziamento in orario extrascolastico per accedere poi ai vari gradi di esame. L’esame di grado scritto e orale sarà svolto nella nostra scuola a fine maggio.

* **Corso di Pianoforte**

Il Corso di pianoforte prevede lezioni individuali con il maestro di educazione al suono ed alla musica Leonardo Soli ed è per gli alunni della scuola primaria. Per concordare il giorno e l’orario e per qualsiasi altra informazione, rivolgersi direttamente al Maestro Leonardo Soli.

* **Corso di Judo**

La combinata " Gioco Sport- Scuola Judo" aiuta i giovani a conoscere meglio se stessi, le proprie attitudini e potenzialità al fine di rispettare la propria persona, il rapporto con gli altri e sviluppare al meglio le naturali capacità psicofisiche, stimola i giovani ad impegnarsi di più nello sport, nella scuola, nella società e nella vita in modo da raggiungere soddisfazioni e successi personali e ad applicare i principi del fair-play "ludere non laedere".

* **Corso di Scacchi (Maestro Martino) II Quadrimestre**

Il laboratorio del Gioco degli Scacchi aiuta i bambini a mettere in atto competenze cognitive, l'utilizzo di strategie finalizzate al raggiungimento dello scopo, attraverso il confronto diretto con l'altro. E' una sfida, il cui esito non dipende dalla fortuna o dalla forza, come accade nella stragrande maggioranza dei videogiochi, ma da meccanismi e percorsi intellettivi che rivelano molto spesso la personalità dei giocatori.

*Chi fosse interessato ad uno di questi corsi è pregato di* ***consegnare il sottostante modulo all’insegnante di classe o di sezione entro e non oltre il 27 settembre p.v.*** *per poter organizzare e stabilire la quota di partecipazione.*

**CORSI EXTRA – SCOLASTICI 2019/20**

**Alla Direzione dell'Istituto paritario “SUORE FRANCESCANE”**

Il sottoscritto......................................................................................genitore dell'alunno/a

nome………………………………….cognome……………………........... classe………………….

Indirizzo……………………………………………………………….Tel…………………………..

autorizzo mio figlio a partecipare al CORSO di :

 **Corso di Inglese tradizionale per la classe 1^ - 2^ e 5 anni Infanzia**

 **Corso di lingua Inglese con la certificazione Cambridge English Starters, Movers e Flyers**

 **Corso di Pianoforte**

 **Corso di Judo**

 **Corso di Scacchi (Maestro Martino) II Quadrimestre**

 Firma dei Genitori

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# LIBERATORIA PER USCITE TERRITORIO A. S. 2019-2020

#

#  Alla Direzione dell’Istituto SUORE FRANCESCANE

 data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I sottoscritti\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ genitori

dell’alunn\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_iscritto\_ e frequentante la

 sezione/classe\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della scuola dell’infanzia - primaria,

**AUTORIZZANO**

\_l\_ propri\_ figli\_ ad uscire da scuola per recarsi nel centro storico di Civita Castellana o in luoghi ad essa limitrofi, accompagnati dai loro insegnanti, per tutto l’anno scolastico 2019/20.

I sottoscritti, inoltre, dichiarano, di sollevare la Direzione scolastica da ogni responsabilità derivante dalla partecipazione all’uscita, in particolare agli infortuni derivanti da inosservanza di ordini e per eventuali danni causati direttamente o indirettamente dal figlio/a durante l’uscita stessa.

Tale dichiarazione non esonera gli insegnanti accompagnatori dalle loro responsabilità di vigilanza e cura dei propri alunni.

 Firma dei genitori

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

LIBERATORIA PER LA MENSA

 **Alla Direzione dell'ISTITUTO SUORE FRANCESCANE**

CIVITA CASTELLANA, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OGGETTO: liberatoria per i pasti casalinghi consumati presso l’istituto scolastico a.s. 2019-20.**

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………………………………………………., in qualità di genitore di

 ……………………………………………………………………........., iscritto/a e frequentante la sezione/classe...................................... della scuola dell'infanzia/primaria “SUORE FRANCESCANE”

dichiara sotto la propria responsabilità di non ritenere in alcun modo responsabile l’Istituto Scolastico del pasto preparato e trasportato dal sottoscritto presso il Vostro Istituto per essere consumato dal proprio figlio/a, sollevando la scuola da qualsiasi coinvolgimento nel caso in cui gli fossero riscontrate eventuali tossinfezioni.

 *Firma dei genitori o di chi ne fa le veci \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**SCUOLA dell’INFANZIA – PRIMARIA PARITARIA**

## “SUORE FRANCESCANE”

### Via V. Ferretti,126

### 01033 CIVITA CASTELLANA (VT)

### Tel. - Fax 0761/513302 - Cell. 3396633879

### *E-mail: info@scuolasuorefrancescane*

***www.scuolasuorefrancescane.it***

**DELEGA AL RITIRO A SCUOLA DEL PROPRIO FIGLIO/A**

Il/la sottoscritto/a ……………………………………………………………………………......................

genitore dell’alunno/a ………………………………….......................................frequentante la sezione/classe………………….

**Delega**

il/la signor/a……………………………………………….................................grado di parentela..........................................

n° documento............................................

il/la signor/a……………………………………………….................................grado di parentela……………...........................

 n° documento............................................

a prelevare il proprio figlio/a al termine delle attività didattiche del mattino/ del pomeriggio **per l’intero anno scolastico 2019/20**, autorizzando lo stesso al trasporto dell’alunno.

Il sottoscritto si assume ogni responsabilità derivante dalla presente delega in merito alla sicurezza dell’alunno, sollevando l’Istituzione scolastica da ogni responsabilità e dovere di sorveglianza.

data, ……………………… firma ……………………………………………………………..

Alla presente si alleghi la fotocopia del documento di riconoscimento. Grazie.

***N.B.:*** *Oltre alle persone sopra citate, in caso di necessità, il genitore può fare la delega per altre persone, previa consegna dell'apposito modulo compilato, da consegnare all'insegnante il mattino stesso.*

**SCUOLA dell’INFANZIA – PRIMARIA PARITARIA**

## “SUORE FRANCESCANE”

### Via V. Ferretti,126 - 01033 CIVITA CASTELLANA (VT)

### Tel. - Fax 0761/513302 - Cell. 3396633879

### *E-mail: info@scuolasuorefrancescane*

### *www.scuolasuorefrancescane.it*

**DELEGA GIORNALIERA AL RITIRO A SCUOLA DEL PROPRIO FIGLIO/A**

Il/la sottoscritto/a ……………………………………………………………………………................................................................

genitore dell’alunno/a …………………………………...............................frequentante la sezione/classe……………………..

**delega**

il/la signor/a………………………………………………....................grado di parentela.........................................................

a prelevare il proprio figlio/a al termine delle attività didattiche del mattino/ del pomeriggio

 del giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

 del/dei giorno/i della settimana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

autorizzando lo stesso al trasporto dell’alunno.

Il sottoscritto si assume ogni responsabilità derivante dalla presente delega in merito alla sicurezza dell’alunno, sollevando l’Istituzione scolastica da ogni responsabilità e dovere di sorveglianza.

data, ……………………… firma ………………………………………………………………….