

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome e cognome
Indirizzo
Domicilio
Telefono
E-mail
Data di nascita
Sesso
Patenti

Armeni Cristina

Loc. Piedipaterno, Via della Valle, 27 – Vallo di Nera (PG)
P.le San Biagio, 15 - Corchiano (Viterbo)
Tel. 0761572594 | Cellulare 3276866954
cristina.armeni@virgilio.it
03/04/1972
Femminile
B

Istruzione e formazione

Date
Certificato o diploma ottenuto
Principali materie/competenze professionali apprese
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Anno scolastico 1991/92

Diploma di Maturità Magistrale ad indirizzo pedagogico - linguistico

Diploma abilitante all'insegnamento di tutte le materie delle scuole dell'infanzia e primaria, comprese le lingue straniere inglese e francese.

Istituto "Gregorio Elladio" – Spoleto (PG)

Data
Certificato o diploma ottenuto
Principali materie/competenze professionali apprese
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

2013

Addetto al Primo Soccorso

EU - Service

Data
Certificato o diploma ottenuto
Principali materie/competenze professionali apprese
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

2015

Manovra salvavita pediatrica e Sonno sicuro

Conoscenza dei principali metodi di rianimazione BLS e BLS-D

Croce Rossa Italiana

Date
Certificato o diploma ottenuto
Principali materie/competenze professionali apprese
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

2015

Valutazione degli Alunni Diversamente Abili

A.N.D.I.S

Date	2015
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di Partecipazione
Principali materie/competenze professionali apprese	Bisogna Essere Speciali: il Docente della Classe Inclusiva
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Centro Territoriale di Supporto "Alceo Selvi" di Viterbo

Date	2015
Certificato o diploma ottenuto	Attestato
Principali materie/competenze professionali apprese	Seminario"ADHD: alunni iperattività, disattenti, e impulsivi "
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Giunti Scuola di Viterbo presso I.C. XXV Aprile di Civita Castellana

Date	2016
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di partecipazione
Principali materie/competenze professionali apprese	Islam. Istruzioni per l'uso
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Scuola Paritaria "Suore Francescane" e Istituto Superiore di Scienze Religiose della Diocesi di Civita Castellana (VT)

Esperienza professionale

Date	Dal 2009 al 2010
Funzione o posto occupato	insegnante
Principali mansioni e responsabilità	lingua inglese
Azienda	Istituto Comprensivo XXV Aprile di Civita Castellana (VT), Istituto Comprensivo di Montefiascone (VT);

Date	Dal 2010 al 2011
Funzione o posto occupato	insegnante
Principali mansioni e responsabilità	lingua inglese ed altre materie
Azienda	Istituti Comprensivi di Orte (VT), "Mariangela Virgili" di Ronciglione (VT);

Date	Dal 2011 al 2012
Funzione o posto occupato	insegnante
Principali mansioni e responsabilità	lingua inglese ed altre materie
Azienda	Istituti Comprensivi di Canepina (VT) e "Falcone e Borsellino" di Vignanello (VT), "Alessandro Stradella" di Nepi (VT) e presso il Circolo Didattico "Francesco Petrarca" di Civita Castellana (VT)

Date	Dal 2012 al 2013
Funzione o posto occupato	insegnamento
Principali mansioni e responsabilità	lingua inglese
Azienda	Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" di Civita Castellana (VT) con incarico annuale;

Date	Dal 2013 al 2014
Funzione o posto occupato	insegnante
Principali mansioni e responsabilità	"prevalente e di lingua"
Azienda	Istituto Comprensivo "Isola d'Oro" di Orte (VT) con incarico annuale;

Date	Dal 2014 al 2015
Funzione o posto occupato	insegnante
Principali mansioni e responsabilità	lingua inglese e sostegno
Azienda	Istituto Comprensivo "Isola d'Oro" di Orte (VT); "XXV Aprile" di Civita Castellana (VT); Istituto Comprensivo di Soriano nel Cimino (VT)

Date	dal 22 ottobre 2014 al 30 giugno 2015, presso
Funzione o posto occupato	insegnate con incarico annuale
Principali mansioni e responsabilità	sostegno
Azienda	Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco" di Fabrica di Roma (VT).

Capacità e competenze personali

Lingue	Italiano (madrelingua), Inglese (B1), Francese (B1)
Capacità e competenze informatiche	Software di Microsoft office: Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook (97-2003 ; 2010).

Civita Castellana 18.01.2016

Armeni Cristina