

MODULO DI ISCRIZIONE

ANNO SCOLASTICO 2018/19

I __ sottoscritt__ _____ padre – madre – tutore
dell'alunn__ _____

dopo aver letto il Regolamento dell'Istituto, preso visione del PTOF (Piano dell'Offerta Formativa)

e del Patto educativo di corresponsabilità proposto dalla scuola,

CHIEDE

di poter iscrivere il/la proprio/a figlio/a a codesto Istituto nella classe sotto indicata:

Scuola dell'Infanzia – primavera (2-3 anni)

Scuola dell'Infanzia tre anni quattro anni cinque anni

Scuola Primaria Prima Seconda Terza Quarta Quinta

DATI ANAGRAFICI DELL'ALUNNO

COGNOME _____ **NOME** _____

Sesso __ Nato/a il _____ a _____ Prov. (____)

Cittadinanza _____ Altra cittadinanza _____

Cod. fisc. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

RESIDENTE a _____ Prov. (____) CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____

DOMICILIATO a _____ Prov. (____) CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____

RECAPITO TELEFONICO:

Tel. Casa _____ cell. Madre _____ cell. Padre _____

Cell. Altro familiare _____ Cognome _____ Nome _____

PADRE / TUTORE

COGNOME _____ NOME _____

Sesso __ Nato/a il _____ a _____ Prov. (___)

Cittadinanza _____ Cod. fisc. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

RESIDENTE a _____ Prov. (___) CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____

Tel. _____ Cell. _____ e-mail _____

Professione _____ Titolo di studio _____

MADRE

COGNOME _____ NOME _____

Sesso __ Nato/a il _____ a _____ Prov. (___)

Cittadinanza _____ Cod. fisc. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

RESIDENTE a _____ Prov. (___) CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____

Tel. _____ Cell. _____ e-mail _____

Professione _____ Titolo di studio _____

TIPO DI ISCRIZIONE

- PRIMA ISCRIZIONE
- CONFERMA DI ISCRIZIONE
- TRASFERIMENTO DA ALTRA SCUOLA

SCUOLA DI PROVENIENZA

Città _____ Via/Piazza _____ n. _____

ALUNNO RIPETENTE SI NO

HA FREQUENTATO LA SCUOLA DELL'INFANZIA SI NO PER N. ANNI _____

LINGUE STRANIERE STUDIATE O CONOSCIUTE

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota DEL CONTRIBUTO mensile da versare entro il giorno 10 di ogni mese, da settembre a giugno, è di:

- € 250,00 (sez. primavera)
- € 145,00 (scuola dell'infanzia)
- € 155,00 (scuola primaria)

La tassa di ISCRIZIONE, contestuale alla domanda, è di € 150,00.

Non è soggetta a rimborso, salvo diverse disposizioni a discrezione della Direzione.

FRATELLI / SORELLE

- 1 FRATELLO / SORELLA
- 2 FRATELLI / SORELLE
- _____

DOCUMENTI PRESENTATI

- AUTOCERTIFICAZIONE
- CERTIFICATO DI INTOLLERANZA ALIMENTARE
- CERTIFICATO DI ALLERGIE
- ALTRO _____

- L'ALUNNO E' STATO/A SOTTOPOSTO/A ALLE VACCINAZIONI OBBLIGATORIE: SI - NO
Vedi Dichiarazione sostitutiva Allegato 1

NOTE

Civita Castellana, _____

Firma di autocertificazione (Leggi 15/98 - 127/97 - 131/98)
da apporre al momento della presentazione della domanda

AUTORIZZAZIONE DATI SENSIBILI

- Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.L. 30.06.03 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali").
- Autorizzo inoltre il trattamento elettronico e l'utilizzo delle foto di mio figlio/a per gli usi ritenuti opportuni della scuola.

Data _____

Firma _____

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

(ART. 3 D.P.R. 21/11/2007, n. 235)

La nostra scuola, essendo una realtà cattolica d'ispirazione francescana, si propone di articolare il suo operare quotidiano intorno a tre pilastri fondamentali dell'apprendimento elaborati dalla fondatrice della Congregazione: amare, agire, educare.

Ritiene di fondamentale importanza la collaborazione tra l'Istituzione scolastica, i docenti, le famiglie e gli alunni. A tal fine questo Istituto, in piena sintonia con quanto stabilito dal Regolamento dal DPR 235/2007.

PROPONE

il seguente Patto Educativo di Corresponsabilità.

I docenti si impegnano a:

- Creare un clima di serenità e di cooperazione con i genitori.
- Promuovere con ogni singolo alunno un rapporto di relazione aperto al dialogo e alla collaborazione.
- Incoraggiare il progresso nell'apprendimento e l'autostima negli studenti.
- Realizzare i curricoli disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa.
- Collaborare con Enti, Associazioni culturali/sportive e di volontariato.
- Educare al rispetto di sé e degli altri, cercando di prevenire qualsiasi forma di pregiudizio, di emarginazione ed episodi di bullismo.
- Essere puntuali alle lezioni, precisi nelle consegne di programmazioni, verbali e negli adempimenti previsti dalla scuola.
- Essere attenti alla sorveglianza degli studenti in classe e nell'intervallo e a non abbandonare la classe senza la garanzia di continuità della vigilanza.
- Programmare l'attività didattica tenendo conto dei carichi di lavoro.
- Comunicare a studenti e genitori con chiarezza i risultati delle verifiche scritte, orali e di laboratorio.
- Effettuare almeno il numero minimo di verifiche previsto dai diversi ambiti disciplinari.
- Favorire la capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità.
- Pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere anche attività di recupero e sostegno il più possibile personalizzate.
- Comunicare alle famiglie l'andamento didattico e disciplinare (valutazioni, assenze, ecc.) allo scopo di ricercare ogni possibile sinergia.
- Osservare le norme di sicurezza dettate dal Regolamento d'Istituto.

Gli studenti si impegnano a:

- Conoscere e rispettare il Regolamento d'Istituto.
- Essere puntuali alle lezioni e frequentarle con regolarità.
- Seguire con attenzione le attività didattiche e intervenire in modo pertinente, contribuendo ad arricchire le lezioni con le proprie conoscenze ed esperienze.
- Usare un linguaggio consono all'ambiente educativo.
- Assumere un comportamento costantemente corretto e responsabile.
- Accettare, rispettare e aiutare gli altri e i diversi da sé, impegnandosi a comprendere le ragioni dei loro comportamenti.
- Mantenere in ambito scolastico e in ogni sede di attività un comportamento e un abbigliamento decorosi e rispettosi del luogo formativo in cui si trovano.
- Osservare le norme di sicurezza dettate dal Regolamento d'Istituto.

I genitori si impegnano a:

- Conoscere l'Offerta Formativa della scuola, prendendo visione del PTOF e del PEI della scuola consultabile sul sito www.scuolasuorefrancescane.it o a richiederlo in cartaceo alla Direzione della stessa.
- Offrire all'Istituto un atteggiamento di collaborazione e fiducia nello spirito del Progetto Educativo, con l'intento di contribuire alla vera formazione culturale e morale degli alunni.
- Instaurare un dialogo costruttivo con tutto il personale della scuola.
- Rispettare la libertà di insegnamento dei docenti e la loro competenza valutativa.

- Tenersi aggiornati su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando quotidianamente le comunicazioni scuola-famiglia, partecipando con regolarità alle riunioni previste.
- Rispettare l'orario di ingresso a scuola, limitare le uscite anticipate e i ritardi a casi eccezionali, giustificare puntualmente le assenze.
- Controllare che l'alunno rispetti le regole della scuola, partecipi responsabilmente alle attività didattiche, svolga i compiti assegnati, sia quotidianamente fornito di libri e corredo scolastico.
- Essere reperibile in caso di urgenza di qualsiasi natura.
- Partecipare agli incontri quadrimestrali con i docenti per informarsi sull'andamento scolastico del proprio figlio.
- Rivolgersi ai docenti e alla Coordinatrice delle attività didattiche in presenza di problemi didattici o personali.
- Informare la scuola di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni sull'andamento scolastico dell'alunno.
- Osservare le norme di sicurezza dettate dal Regolamento d'Istituto.

La Coordinatrice delle attività didattiche si impegna a:

- Garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo alunni, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo.
- Rendere la scuola un luogo di educazione reciproca, in cui genitori, insegnanti e alunni si dispongano all'ascolto e a una critica costruttiva.
- Fare in modo, nel caso di appartenenza della famiglia ad altre culture e religioni, attraverso un'informazione puntuale e un dialogo, che il progetto educativo della scuola sia accettato e condiviso in ciò che ha di essenziale e caratterizzante garantendo la libertà di scelta di fronte a proposte specificatamente confessionali.
- Cogliere le esigenze formative degli alunni e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate.

La Coordinatrice delle attività didattiche e il genitore, condividendone gli obiettivi e gli impegni, sottoscrivono il presente Patto Educativo di Corresponsabilità.

La Coordinatrice delle attività didattiche

Il Genitore

Civita Castellana, _____

Privacy

Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: gestione e organizzazione attività scolastiche.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale e informatizzato.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe avere come conseguenza il mancato perfezionamento della procedura di iscrizione con conseguente impossibilità di accettare l'iscrizione dell'alunno, nonché l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.
4. I dati, limitatamente a quanto indispensabile per lo svolgimento della normale attività scolastica ed i relativi adempimenti istituzionali, potranno essere comunicati a enti pubblici aventi diritto, a consulenti, ai fornitori, alle banche o diffusi attraverso fotografie o video.

Il trattamento riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili", vale a dire dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'alunno.

I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione. La informiamo che il conferimento di questi dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto a fornirli non ha alcuna conseguenza.

5. Il Titolare del trattamento è l'Istituto delle Suore Clarisse del Ss. Sacramento, nella persona della Rappresentante Legale, Fabrizio Maria Teresa, avente domicilio in Roma, Via Vicenza, n. 33, che ha designato con procura a termine la Responsabile del Trattamento la Religiosa BIAZZI MARIA ILIETA avente residenza in CIVITA CASTELLANA (VT) Via V. Ferretti, n. 126, reperibile al n. tel. 0761/513302

6. Si comunica inoltre che sono stati individuati, quali soggetti incaricati del trattamento: il personale della Segreteria, i docenti e la responsabile della portineria.

7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Acconsento

Non acconsento

Firma

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47, d.P.R. n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a _____
 (cognome) (nome)
 nato/a a _____ (____) il _____
 (luogo)(prov.)
 residente a _____ (____)
 (luogo)(prov.)
 in via/piazza _____ n. _____
 (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario, ai sensi e per gli effetti del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge n. 119 del 31 luglio 2017, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione dei farmaci", sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che _____
 (cognome e nome dell'alunno/a)
 nato/a a _____ (____) il _____
 (luogo)(prov.)

ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie indicate di seguito¹:

- anti-poliomelitica;
- anti-difterica;
- anti-tetanica;
- anti-epatite B;
- anti-pertosse;
- anti-Haemophilusinfluenzae tipo b;
- anti-morbillo;
- anti-rosolia;
- anti-parotite;
- anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2017).

ha richiesto all'azienda sanitaria locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non attuate.

(apporre una crocetta sulle caselle interessate)

¹Da non compilare nel caso sia stata presentata copia del libretto di vaccinazioni vidimato dalla azienda sanitaria locale o il certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni effettuate, rilasciati dall'azienda sanitaria locale.

Il/la sottoscritto/a si impegna a consegnare la documentazione comprovante quanto dichiarato, mediante fotocopia del libretto delle vaccinazioni.

(luogo, data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'articolo 38, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e, secondo quanto previsto dall'articolo 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73.

MODULO DI ISCRIZIONE

ANNO SCOLASTICO 2018/19

I __ sottoscritt__ _____ padre – madre – tutore
dell'alunn__ _____

dopo aver letto il Regolamento dell'Istituto, preso visione del PTOF (Piano dell'Offerta Formativa)

e del Patto educativo di corresponsabilità proposto dalla scuola,

CHIEDE

di poter iscrivere il/la proprio/a figlio/a a codesto Istituto nella classe sotto indicata:

Scuola dell'Infanzia – primavera (2-3 anni)

Scuola dell'Infanzia tre anni quattro anni cinque anni

Scuola Primaria Prima Seconda Terza Quarta Quinta

DATI ANAGRAFICI DELL'ALUNNO

COGNOME _____ **NOME** _____

Sesso __ Nato/a il _____ a _____ Prov. (____)

Cittadinanza _____ Altra cittadinanza _____

Cod. fisc. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

RESIDENTE a _____ Prov. (____) CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____

DOMICILIATO a _____ Prov. (____) CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____

RECAPITO TELEFONICO:

Tel. Casa _____ cell. Madre _____ cell. Padre _____

Cell. Altro familiare _____ Cognome _____ Nome _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota DEL CONTRIBUTO mensile da versare entro il giorno 10 di ogni mese, da settembre a giugno, è di:

- € 250,00 (sez. primavera)
- € 145,00 (scuola dell'infanzia)
- € 155,00 (scuola primaria)

La tassa di ISCRIZIONE, contestuale alla domanda, è di € 150,00.

Non è soggetta a rimborso, salvo diverse disposizioni a discrezione della Direzione.

FRATELLI / SORELLE

- 1 FRATELLO / SORELLA
- 2 FRATELLI / SORELLE
- _____

DOCUMENTI PRESENTATI

- AUTOCERTIFICAZIONE
- CERTIFICATO DI INTOLLERANZA ALIMENTARE
- CERTIFICATO DI ALLERGIE
- ALTRO _____

- L'ALUNNO E' STATO/A SOTTOPOSTO/A ALLE VACCINAZIONI OBBLIGATORIE: SI - NO
Vedi Dichiarazione sostitutiva Allegato 1

NOTE

Civita Castellana, _____

Firma di autocertificazione (Leggi 15/98 - 127/97 - 131/98)
da apporre al momento della presentazione della domanda

AUTORIZZAZIONE DATI SENSIBILI

- Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.L. 30.06.03 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali").
- Autorizzo inoltre il trattamento elettronico e l'utilizzo delle foto di mio figlio/a per gli usi ritenuti opportuni della scuola.

Data _____

Firma _____

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

(ART. 3 D.P.R. 21/11/2007, n. 235)

La nostra scuola, essendo una realtà cattolica d'ispirazione francescana, si propone di articolare il suo operare quotidiano intorno a tre pilastri fondamentali dell'apprendimento elaborati dalla fondatrice della Congregazione: amare, agire, educare.

Ritiene di fondamentale importanza la collaborazione tra l'Istituzione scolastica, i docenti, le famiglie e gli alunni. A tal fine questo Istituto, in piena sintonia con quanto stabilito dal Regolamento dal DPR 235/2007.

PROPONE

il seguente Patto Educativo di Corresponsabilità.

I docenti si impegnano a:

- Creare un clima di serenità e di cooperazione con i genitori.
- Promuovere con ogni singolo alunno un rapporto di relazione aperto al dialogo e alla collaborazione.
- Incoraggiare il progresso nell'apprendimento e l'autostima negli studenti.
- Realizzare i curricoli disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa.
- Collaborare con Enti, Associazioni culturali/sportive e di volontariato.
- Educare al rispetto di sé e degli altri, cercando di prevenire qualsiasi forma di pregiudizio, di emarginazione ed episodi di bullismo.
- Essere puntuali alle lezioni, precisi nelle consegne di programmazioni, verbali e negli adempimenti previsti dalla scuola.
- Essere attenti alla sorveglianza degli studenti in classe e nell'intervallo e a non abbandonare la classe senza la garanzia di continuità della vigilanza.
- Programmare l'attività didattica tenendo conto dei carichi di lavoro.
- Comunicare a studenti e genitori con chiarezza i risultati delle verifiche scritte, orali e di laboratorio.
- Effettuare almeno il numero minimo di verifiche previsto dai diversi ambiti disciplinari.
- Favorire la capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità.
- Pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere anche attività di recupero e sostegno il più possibile personalizzate.
- Comunicare alle famiglie l'andamento didattico e disciplinare (valutazioni, assenze, ecc.) allo scopo di ricercare ogni possibile sinergia.
- Osservare le norme di sicurezza dettate dal Regolamento d'Istituto.

Gli studenti si impegnano a:

- Conoscere e rispettare il Regolamento d'Istituto.
- Essere puntuali alle lezioni e frequentarle con regolarità.
- Seguire con attenzione le attività didattiche e intervenire in modo pertinente, contribuendo ad arricchire le lezioni con le proprie conoscenze ed esperienze.
- Usare un linguaggio consono all'ambiente educativo.
- Assumere un comportamento costantemente corretto e responsabile.
- Accettare, rispettare e aiutare gli altri e i diversi da sé, impegnandosi a comprendere le ragioni dei loro comportamenti.
- Mantenere in ambito scolastico e in ogni sede di attività un comportamento e un abbigliamento decorosi e rispettosi del luogo formativo in cui si trovano.
- Osservare le norme di sicurezza dettate dal Regolamento d'Istituto.

I genitori si impegnano a:

- Conoscere l'Offerta Formativa della scuola, prendendo visione del PTOF e del PEI della scuola consultabile sul sito www.scuolasuorefrancescane.it o a richiederlo in cartaceo alla Direzione della stessa.
- Offrire all'Istituto un atteggiamento di collaborazione e fiducia nello spirito del Progetto Educativo, con l'intento di contribuire alla vera formazione culturale e morale degli alunni.
- Instaurare un dialogo costruttivo con tutto il personale della scuola.
- Rispettare la libertà di insegnamento dei docenti e la loro competenza valutativa.

- Tenersi aggiornati su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando quotidianamente le comunicazioni scuola-famiglia, partecipando con regolarità alle riunioni previste.
- Rispettare l'orario di ingresso a scuola, limitare le uscite anticipate e i ritardi a casi eccezionali, giustificare puntualmente le assenze.
- Controllare che l'alunno rispetti le regole della scuola, partecipi responsabilmente alle attività didattiche, svolga i compiti assegnati, sia quotidianamente fornito di libri e corredo scolastico.
- Essere reperibile in caso di urgenza di qualsiasi natura.
- Partecipare agli incontri quadrimestrali con i docenti per informarsi sull'andamento scolastico del proprio figlio.
- Rivolgersi ai docenti e alla Coordinatrice delle attività didattiche in presenza di problemi didattici o personali.
- Informare la scuola di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni sull'andamento scolastico dell'alunno.
- Osservare le norme di sicurezza dettate dal Regolamento d'Istituto.

La Coordinatrice delle attività didattiche si impegna a:

- Garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo alunni, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo.
- Rendere la scuola un luogo di educazione reciproca, in cui genitori, insegnanti e alunni si dispongano all'ascolto e a una critica costruttiva.
- Fare in modo, nel caso di appartenenza della famiglia ad altre culture e religioni, attraverso un'informazione puntuale e un dialogo, che il progetto educativo della scuola sia accettato e condiviso in ciò che ha di essenziale e caratterizzante garantendo la libertà di scelta di fronte a proposte specificatamente confessionali.
- Cogliere le esigenze formative degli alunni e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate.

La Coordinatrice delle attività didattiche e il genitore, condividendone gli obiettivi e gli impegni, sottoscrivono il presente Patto Educativo di Corresponsabilità.

La Coordinatrice delle attività didattiche

Il Genitore

Civita Castellana, _____

Privacy

Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: gestione e organizzazione attività scolastiche.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale e informatizzato.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe avere come conseguenza il mancato perfezionamento della procedura di iscrizione con conseguente impossibilità di accettare l'iscrizione dell'alunno, nonché l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.
4. I dati, limitatamente a quanto indispensabile per lo svolgimento della normale attività scolastica ed i relativi adempimenti istituzionali, potranno essere comunicati a enti pubblici aventi diritto, a consulenti, ai fornitori, alle banche o diffusi attraverso fotografie o video.

Il trattamento riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili", vale a dire dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'alunno.

I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione. La informiamo che il conferimento di questi dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto a fornirli non ha alcuna conseguenza.

5. Il Titolare del trattamento è l'Istituto delle Suore Clarisse del Ss. Sacramento, nella persona della Rappresentante Legale, Fabrizio Maria Teresa, avente domicilio in Roma, Via Vicenza, n. 33, che ha designato con procura a termine la Responsabile del Trattamento la Religiosa BIAZZI MARIA ILIETA avente residenza in CIVITA CASTELLANA (VT) Via V. Ferretti, n. 126, reperibile al n. tel. 0761/513302

6. Si comunica inoltre che sono stati individuati, quali soggetti incaricati del trattamento: il personale della Segreteria, i docenti e la responsabile della portineria.

7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Acconsento

Non acconsento

Firma

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47, d.P.R. n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a _____
 (cognome) (nome)
 nato/a a _____ (____) il _____
 (luogo)(prov.)
 residente a _____ (____)
 (luogo)(prov.)
 in via/piazza _____ n. _____
 (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario, ai sensi e per gli effetti del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge n. 119 del 31 luglio 2017, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione dei farmaci", sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che _____
 (cognome e nome dell'alunno/a)
 nato/a a _____ (____) il _____
 (luogo)(prov.)

ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie indicate di seguito¹:

- anti-poliomelitica;
- anti-difterica;
- anti-tetanica;
- anti-epatite B;
- anti-pertosse;
- anti-Haemophilusinfluenzae tipo b;
- anti-morbillo;
- anti-rosolia;
- anti-parotite;
- anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2017).

ha richiesto all'azienda sanitaria locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non attuate.

(apporre una crocetta sulle caselle interessate)

¹Da non compilare nel caso sia stata presentata copia del libretto di vaccinazioni vidimato dalla azienda sanitaria locale o il certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni effettuate, rilasciati dall'azienda sanitaria locale.

Il/la sottoscritto/a si impegna a consegnare la documentazione comprovante quanto dichiarato, mediante fotocopia del libretto delle vaccinazioni.

(luogo, data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'articolo 38, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e, secondo quanto previsto dall'articolo 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73.